

ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI

NIP: 726-000-44-58

Regon: 470754976

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne
o wartości szacunkowej poniżej 750 000 euro na podstawie ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**świadczenie usług w zakresie całodziennego żywienia osób zatrzymanych
w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ)**

Nr postępowania: Kz- 2380/103/2020/ZW-JW

Ogłoszenie zawiera 10 stron i 5 załączników

Ogłoszenie zatwierdził w dniu 30.12.2020 r.
Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi
insp. Dariusz Matusiak

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego Ogłoszenia oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ e-mail: zppgmt@ld.policja.gov.pl tel. (47-841-32-32)	Adres korespondencyjny oraz miejsce składania ofert: <i>Wydział Gospodarki Materiałowo – Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi ul. Stokowska 21/25 92-104 Łódź</i>
---	--

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w art. 138o ust. 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). Wartość postępowania poniżej 750 000 euro.
Usługi żywienia stanowią usługi społeczne określone w Załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65) i z tego powodu tryb przewidziany w art. 138 ustawy Pzp ma zastosowanie.
- 2.2. Na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 2.3. Zasady prowadzenia postępowania uregulowano w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne, zwanym dalej „ogłoszeniem” na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie całodziennego żywienia osób zatrzymanych w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ).
CPV: 55.32.10.00-6 usługa przygotowywania posiłków
55.52.00.00-1 usługi dostarczania posiłków
- 3.2. Szacunkowe ilości określono w załączniku nr 2.1 – 2.12 do ogłoszenia - Formularzu asortymentowo-cenowym.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- 3.4. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności określa wzór umowy z załącznikami, stanowiący Załącznik nr 5 do ogłoszenia.
- 3.5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/ podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) minimum 1 osobę przygotowującą posiłki w trakcie realizacji zamówienia.
- 3.6. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia Wykonawca/podwykonawca będzie zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 5 dni roboczych, do przedłożenia Wykazu zatrudnionych osób. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie w formie pisemnej powinno zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby osób zatrudnionych, rodzaj umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/ podwykonawcę zanonimizowanych umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie.
- 3.7. Anonimizacja umów o pracę oraz dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, powinna zostać przeprowadzona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników tj. usunięcia z umów o pracę danych osobowych pracowników w szczególności: adresów, nr Pesel pracowników. Informacje tj. data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zweryfikowania.
- 3.8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/ podwykonawcę Wykazu osób wraz z ich oświadczeniami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w pkt 3.5.

- 3.9. O każdej zmianie osób wymienionych w Wykazie osób, Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od powstania zmiany) poinformować Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego Wykazu osób. Zmiany w Wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
- 3.10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób, Zamawiający ma możliwość zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3.11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których oświadczenia stanowią załącznik do wykazu o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.
- 3.12. W przypadku niewypełnienia powyższych obowiązków Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w załączniku nr 5 - wzorze umowy.
- 3.13. **Normy żywieniowe, na podstawie których oparte jest żywienie określone są w:**
- 3.13.1 Rozporządzeniu MSWiA z dnia 04 czerwca 2012 r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń, pokoi i izb.
- 3.13.2 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28.09.2020 r., w sprawie otrzymywania wyżywienia policjantów (Dz.U. 2020 poz. 1674)

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wg podziału:

- Zadanie nr 1 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Łasku, przy ul. 9-go Maja 32/36 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 2 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Wieluniu, przy ul. Warszawskiej 22a oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 3 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Opocznie, przy al. Dąbrówki 1 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 4 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Poddębicach, przy ul. Targowej 22 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 5 - osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Kutnie, przy ul. Toruńskiej 14 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 6 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Radomsku, przy ul. Piłsudskiego 56 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 7 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Zduńskiej Woli, przy ul. Spacerowa 27 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 8 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Łowiczu, przy ul. Bonifraterskiej 12/14, 99-400 Łowicz oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 9 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP w Łęczycy, przy ul. Ozorkowskie Przedmieście 4 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 10 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KMP Skierniewicach, przy ul. Sobieskiego 69 oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 11 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP Wieruszów, przy ul. Kuźnickiej 28a oraz stanów osobowych Policji
- Zadanie nr 12 – osób zatrzymanych przebywających w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ) KPP Łódź – Wschód /Koluszki/ przy ul. 11 listopada 62 F oraz stanów osobowych Policji

4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

7.1. Umowa obowiązywać będzie przez okres **18 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze odpowiednio do zadania:

NR CZĘŚCI / ZADANIA	NAZWA JEDNOSTKI	TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY-18 MIESIĘCY OD....
Zadanie nr 1	KPP w Łasku	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 2	KPP w Wieluniu	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 3	KPP w Opocznie	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 4	KPP w Poddębicach	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 5	KPP w Kutnie	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 6	KPP w Radomsku	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 7	KPP w Zduńskiej Woli	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 8	KPP w Łowiczu	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 9	KPP w Łęczycy	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 10	KMP Skierniewicach	- od daty podpisania umowy
Zadanie nr 11	KPP Wieruszów	- nie wcześniej niż od 08.02.2021
Zadanie nr 12	KPP Łódź – Wschód /Koluszki/	- nie wcześniej niż od 10.03.2021

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 22 i ust. 5 pkt. 1

Dokument na potwierdzenie - oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - **wg załącznika nr 4 do Ogłoszenia.**

8.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw wykluczenia dla podwykonawców.

8.1.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, art. 24 ust. 5 pkt. 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.1.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 8.1.3.

8.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

8.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

9. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 9.1 Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na którą składają się:**
- 9.1.1 **Formularz ofertowy sporządzony wg załącznika nr 1 do Ogłoszenia** złożony do każdej części osobno- **nie podlega uzupełnieniu.**
- 9.1.2 **Formularz asortymentowo-cenowy sporządzony wg załącznika nr 2 do Ogłoszenia** i złożony do każdej części osobno - **nie podlega uzupełnieniu.**
- 9.1.3 **oświadczenie** że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunek udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 do Ogłoszenia;**
- 9.1.4 **oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik,**
- 9.1.5 **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do Ogłoszenia**
- 9.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:
- oryginał pełnomocnictwa rodzajowego, w którym Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 23 ust. 2 Ustawy);
 - dokumenty określone w pkt. 9.1.3. ogłoszenia – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).
- 9.3. **Oświadczenia, w tym załączniki do Ogłoszenia składane są w oryginale podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.**
- 9.4. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim, w sposób trwały.
- 9.5 Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu. Podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej dokument. Wraz z ofertą należy przedstawić do wglądu dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy.
- 9.6 W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem na co najmniej jednej zapisanej stronie** tego dokumentu przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu. Zamawiający dopuszcza podpis notariusza.
- Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze złożonych dokumentów wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność przez notariusza.
- 9.7 Jeżeli Wykonawca ofertę i załączniki załączy **w języku innym niż polski** wówczas dokumenty te muszą być dostarczone wraz z **tłumaczeniem** ich na język polski, **poświadczonym przez Wykonawcę.**
- 9.8 Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których jest mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.9 Zamawiający wymaga, aby dokumenty stanowiące ofertę były umieszczone w zaklejonej kopercie oznaczonej napisem :

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

< WYDZIAŁ GOSPODARKI MATERIAŁOWO – TECHNICZNEJ KWP W ŁODZI >
UL. STOKOWSKA 21/25 92-104 ŁÓDŹ>

oferta w < USŁUGI SPOŁECZNE - ŻYWIENIE ZATRZYMANÝCH – ART. 138o>

na < **Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie całodziennego żywienia osób zatrzymanych w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ)** >

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

- 9.10 Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami ogłoszenia.
- 9.11 **Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.**

- 9.12 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 9.13 Dołączony do ogłoszenia formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.
- 9.14 Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną, zmienić ofertę bądź tylko ją wycofać przed upływem terminu składania ofert.
- 9.15 W przypadku wycofania oferty opakowanie należy oznaczyć tak jak w pkt 9.9. ogłoszenia oraz dodatkowym napisem „NOWA OFERTA Z WYCOFANIEM POPRZEDNIEJ”. W takim przypadku otwarta zostanie oferta nowa, a oferta wycofana nie będzie otwierana. Złożenie oferty nowej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert i spowoduje odrzucenie obu na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 1 w związku z art. 82 ust.1 Ustawy.
- 9.16 W przypadku zmian w ofercie opakowanie należy oznaczyć tak jak w pkt 9.9. z dodatkowym napisem „ZMIANA OFERTY”. Zamawiający przyjmuje, iż dokumenty umieszczone w **ww. kopercie zastępują dokumenty w ofercie pierwotnej**.
- 9.17 Wykonawcy przysługuje również prawo do wycofania oferty poprzez złożenie pisemnego wniosku przed upływem terminu składania ofert. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Wskazany wniosek musi być podpisany własnoręcznie przez Wykonawcę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy wymienione w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego/ lub wydruku z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo ustanowionego pełnomocnika.
- Do wniosku należy załączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruku z centralnej ewidencji i informacji o działalności oraz ewentualne pełnomocnictwo rodzajowe.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 10.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie później niż na trzy dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Odpowiedzi Zamawiający udzieli nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając odpowiedzi na stronie BIP i stronie internetowej Zamawiającego oraz przesyłając drogą elektroniczną wykonawcy.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 10.1, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może pozostawić wniosek bez odpowiedzi. Nie ma obowiązku informowania o tym wykonawców.
- 10.4 Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawców.
- 10.5 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę zamawiający udostępnia zgodnie z zapisami pkt. 10.2.
- 10.6. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 10.7. ogłoszenia.
- 10.7 **Złożenie oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa nastąpi w formie pisemnej tylko i wyłącznie za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście. Zamawiający nie dopuszcza do udziału ofert złożonych faxem lub drogą elektroniczną.**
- 10.8 W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.9 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

W odniesieniu do informacji przekazywanych pisemnie korespondencję należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
Wydział Gospodarki Materiałowo – Technicznej KWP w Łodzi
ul. Stokowska 21/25
92-104 Łódź

Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest:
p. Jolanta Wojdera – 47-841-32-32

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. **Ofertę należy złożyć w Wydziale GMT Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Stokowska 21/25 od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12.01.2021 r. do godz. 10:00**
- 13.2. Oferty dostarczone pocztą lub przez firmę wysyłkową będą uznane za złożone w terminie, jeżeli zostaną dostarczone do Wydziału GMT KWP w Łodzi ul. Stokowska 21/25, **do dnia 12.01.2021 r., do godz. 10:00.**
- 13.3. Oferty złożone po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 13.4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.01.2021 r. o godz. 10:30 - w Wydziale GMT KWP w Łodzi ul. Stokowska 21/25**

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 178 ze zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 14.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 14.3. Cenę oferty należy obliczyć i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg danych zawartych w Formularzu asortymentowo-cenowym - Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
- 14.4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia muszą być wliczone w cenę oferty.
- 14.5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 14.6. Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

15. Badanie i ocena ofert

15.1. Uzupełnienie dokumentów.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.3., 9.1.4., oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów lub treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty

15.2. Rażąca cena oferty

1) Jeżeli zaofferowana cena lub istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi i przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny oferty.

2) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.3. Omyłki w ofercie

1) Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.4. Wykluczenie wykonawcy i Odrzucenie oferty

1) Zamawiający wykluczy wykonawcę stosując odpowiednio przepisy art. 24 ust.1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1.

2) Zamawiający odrzuci ofertę stosując odpowiednio przepisy art. 89 uPzp i w przypadku, o którym mowa w pkt. 15.2. Ogłoszenia.

15.5. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie stosując odpowiednio zapisy art. 93 uPzp.

16.1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryteriów:

- **cena oferty brutto / C / – 80%,**
- **dostawa sztucców wykonanych z materiałów biodegradowalnych do posiłków /S/- 20%**

16.2. Opis kryteriów:

1) cena oferty - / C / - podana w formularzu ofertowym w pkt. 4.1.

Punkty za kryterium cena będą liczone wg wzoru:

$$|C| = \frac{\textit{najniższa cena spośród ważnych ofert}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 80$$

1) dostawa sztucców wykonanych z materiałów biodegradowalnych do posiłków- /S/- informacja podana w formularzu ofertowym w pkt. 4.2.

Punkty za kryterium cena będą liczone wg zasady:

- dostawa sztucców wykonanych z materiałów biodegradowalnych do posiłków:

TAK - 20 pkt.

NIE - 0 pkt.

W przypadku braku podania ww. informacji w ofercie Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dostawy sztucców wykonanych z materiałów biodegradowalnych do posiłków i Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium.

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + S$$

Ofertą najkorzystniejszą (art. 138r ust. 3 uPzp) będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na BIP i stronie internetowej Zamawiającego.

- 17.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy
- 17.3 Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
- 17.4 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 17.5 Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.
- 17.6 Nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie i miejscu do zawarcia umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.
- 17.7. W przypadku uchylenia się wykonawcy od podpisania umowy Zamawiającego może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert po zbadaniu braku podstaw do wykluczenia kolejnego wykonawcy i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ofert.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 6 do Ogłoszenia.

19. Informacja o podwykonawcach.

- 19.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
- 19.2. Podwykonawca musi posiadać wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295 ze zm.)
- 19.3. W Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Ogłoszenia Wykonawca podaje, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem jego firmy. Brak informacji oznacza, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania środków odwoławczych w związku z czynnościami podjętymi w przedmiotowym postępowaniu.

21. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Ogłoszeniem mają zastosowanie przepisy Działu III rozdziału 6 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843).

22. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

- 22.1 Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
- 22.2 Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
- 22.3 Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
- wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług w zakresie całodziennego żywienia osób zatrzymanych w Pomieszczeniach dla Osób Zatrzymanych (PdOZ)** w trybie przetargu nieograniczonego / usługi społeczne, Kz-2380/103/2020/ZW-JW., (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

- 22.4** Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
- 22.5** W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
- dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
- 22.6** W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 22.7** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
- 22.8** Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku
- 22.9** Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy dla zadań od 1 do 12

Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY
na świadczenie usług w zakresie żywienia osób zatrzymanych

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/ wspólników/

.....

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom

Adres

e- mail.....

3. Oświadczam, że do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest

/imię i nazwisko osoby/osób/

zgodnie z

/wskazać dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS,

CEIDG, pełnomocnictwo/

4. Kryteria oceny ofert

Nr zadania	Cena oferty brutto	Dostawa sztuców wykonanych z materiałów biodegradowalnych do posiłków
ZADANIE 1	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 2	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 3	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 4	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 5	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 6	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 7	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 8	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 9	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 10	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 11	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
ZADANIE 12	..... SŁOWNIE:.....	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>

5. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)*
- Jesteśmy MŚP¹ lub Nie jesteśmy MŚP
6. **Oświadczam, że:**
- a) zapoznałem/am się z Ogłoszeniem wraz z załącznikami, nie wnoszę do nich zastrzeżeń, w szczególności do załącznika nr 3, 4 i 5 do ogłoszenia oraz zdobyłem/am konieczne informacje do przygotowania oferty.
 - b) akceptuje wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do Ogłoszenia i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - c) przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy
7. **/Jeżeli dotyczy/ Podwykonawcy.** Oświadczamy, że zgodnie z art. 36b ust. 1 uPzp zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

8. **/Jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- Nazwa usługi/towaru.....
- Wartość netto

9. Oświadczam, że:

- dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
 - wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
- W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/*
- przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 24 SIWZ

.....
Podpis Wykonawcy

1

1) średnie przedsiębiorstwo:
 - zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:
 - zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:
 - zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia
KZ-2380/103/2020/ZW-JW**

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY
(odpowiednio dla zadań od 1 do 15)**

Załącznik nr 2.1 – 2.15 – zawarty w odrębnym pliku Excel

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia
KZ-2380/103/2020/ZW-JW**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(odpowiednio dla zadań od 1 do 15)**

Załącznik nr 3 – zawarty w odrębnym pliku PDF

O Ś W I A D C Z E N I E
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług żywienia zatrzymanych oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia
Kz-2380/103/2020/ZW-JW**

WZÓR UMOWY

Załącznik nr 5 – zawarty w odrębnym pliku PDF